

## Contract de servicii

Nr. 72 Din 26.04.2022



### Preambul

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, ale H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică și acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare; s-a încheiat prezentul contract de achiziție publică de servicii,

### între

**Serviciul Public Administrare Piețe** cu sediul în Brașov str.N.Bălcescu nr.62-64, telefon/fax 0268 - 411993 cod fiscal 14836210 cont trezorerie RO 47 TREZ 13124700220XXXXX, deschis la Trezoreria Brașov, reprezentată prin dl. Ladariu Adrian, având funcția de director în calitate de **achizitor**, pe de o parte

### și

**S.C. TETKRON S.R.L.** (SOCIETATE AFLATĂ ÎN PROCEDURA DE REORGANIZARE, ÎN JUDICIAL REORGANISATION, ÎN REDRESSEMENT) având sediul în [REDACTED] înregistrată la Registrul Comerțului Brașov sub numărul [REDACTED], cont trezorerie [REDACTED], deschis la Trezoreria [REDACTED], email [REDACTED], reprezentată prin [REDACTED] având funcția de Administrator Special, în calitate de prestator, pe de altă parte .

### 2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **servicii** - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e. **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- j. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

### 3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

### Clauze obligatorii

#### 4. Obiectul principal al contractului

4.1 - Prestatorul se obligă să execute servicii de întreținere și reparații a instalațiilor de încălzire, alimentare cu apă , sanitare și energie termică ale clădirilor și confecțiilor metalice (porți de acces copertine etc.) aparținând patrimoniului achizitorului.

4.2 - Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate la pct. 4.1, conform pct.5.1. inclusiv T.V.A.

### **5. Prețul contractului**

5.1 Prețul contractului, respectiv prețul serviciilor prestate conform celor prevăzute la pct. 4.1., se determină astfel :

- tariful pentru manopera serviciilor prestate este de 65 lei oră /persoană. valabil pentru prestațiile efectuate în zilele lucrătoare între orele 08.00- 16.00 , respectiv 155 lei/oră/persoană și este valabil pentru prestațiile pe timp de noapte, în zilele nelucrătoare și sărbătorile legale și vinerea după ora 16.00 . La aceste tarife se adaugă T.V.A

5.2. Beneficiarul va limita volumul prestațiilor solicitate în limita pragului valoric stabilit de legislația în vigoare pentru achizițiile directe pentru servicii și va efectua prestațiile pe bază de solicitare telefonică de la persoanele în drept respectiv șeful biroului administrativ/înlocuitorul legal al acestuia sau în zilele nelucrătoare sau de sărbători legale de către șefii punctelor de lucru pentru nevoi urgente ce nu suportă amânare (avarii la instalații , întreruperea furnizării de utilități)

5.3. Prețul materialelor folosite pentru prestații este cel prevăzut în fișa deviz și acceptat de beneficiar și va include cheltuielile cu aprovizionarea în limita a 5% din valoarea materialelor.

### **6. Durata contractului**

6.1 – Prezentul contract durează până la data de 31.12.2022.

### **7. Executarea contractului**

7.1 – Executarea contractului începe la data de 26.04.2022.

### **8. Documentele contractului**

8.1 - Documentele contractului sunt:

a) acte adiționale, dacă există;

### **9. Obligațiile principale ale prestatorului**

9.1- Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele necesare pentru asigurarea funcționării ansamblelor prevăzute la pct. 4.1

9.2 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9.3. Prestatorul este obligat să asigure instruirea personalului propriu privind respectarea regulilor de protecția muncii, prevenirea și stingerea incendiilor și este deplin răspunzător de respectarea regulilor de protecția muncii și de asigurarea condițiilor de muncă conform normelor specifice de protecția muncii și legislației în vigoare pentru categoriile de prestații executate.

### **10. Obligațiile principale ale achizitorului**

10.1 – Plata pentru serviciile prestate se va efectua prin ordin de plată în contul de trezorerie al prestatorului, în termen de 30 de zile , după înregistrarea la registratura Serviciului Public Administrare Piețe din str. N. Bălcescu nr.64, Brașov, a facturilor și fișelor de lucru în original emise de către prestator și confirmate obligatoriu cu semnătura inspectorului șef de piață beneficiar al prestației sau a șefului compartimentului administrativ.

10.2 - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 14 zile de la expirarea perioadei prevăzute la art. 10.1, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor și de a beneficia de reactualizarea sumei de plată la nivelul corespunzător zilei de efectuare a plății. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

### **11. Sancțiuni pentru neindeplinirea culpabilă a obligațiilor**

11.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, executantul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract, atunci acesta va plăti penalități conform legilor fiscale în vigoare ( codul fiscal, codul de procedura fiscală ). Penalitățile se constituie venit la bugetul local și se vor vărsa în contul municipiului Brașov.

11.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 14 de zile de la expirarea perioadei prevazute la art. 10.2, atunci acesta are obligația de a plăti penalități conform legilor fiscale în vigoare ( codul fiscal, codul de procedura fiscală ).

11.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

11.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată executantului fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția că această renunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru executant. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract executată până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

## **12. Alte responsabilități ale prestatorului**

12.1 - (1) Prestatorul are obligația de a interveni în termen de îndată sau în termen de maxim 3 ore de la solicitarea telefonică pentru intervențiile urgente. Intervențiile neurgente dar necesare se vor efectua în conformitate cu programarea stabilită de comun acord în termen de 7 zile.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

12.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu programul de prestare stabilit de comun acord cu șefii punctelor de lucru. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

## **13. Alte responsabilități ale achizitorului**

13.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care le considera necesare îndeplinirii contractului.

## **14. Recepție și verificări**

14.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile contractuale.

## **15. Începere, finalizare, întârzieri, sistare**

15.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în termen de maxim 5 zile de la semnarea contractului.

## **16. Ajustarea prețului contractului**

16.2 - Tariful de manoperă este unic pentru toate intervențiile și nu se actualizează.

## **17. Amendamente**

17.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

## **18. Subcontractanți**

18.1 - Prestatorului poate încheia contracte cu subcontractanții în condițiile Legii 98/2016.

## **19. Cesiunea**

19.1 - Executantul i se interzice de a transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract cu excepția creanțelor.

## **20. Forța majoră**

20.1 - Forța majoră, așa cum este definită în lege, va trebui certificată de Camera de Comerț și Industrie din aria în care își are sediul social prestatorul, în maxim 48 ore de la apariția cazului de forță majoră..

20.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

20.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

20.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

20.5 - Dacă forța majoră acționează o perioadă mai mare de 1(una) lună, partea care nu este afectată de cazul de forță majoră va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără să poată pretinde daune-interese.

### **21. Soluționarea litigiilor**

21.1 – Litigiile între achizitor și executant se vor soluționa pe cale amiabilă, prin negociere, la inițiativa oricăreia dintre părți. În urma negocierii se va încheia un proces verbal semnat de către ambele părți.

21.2 - Dacă litigiile nu se vor soluționa pe cale amiabilă, acestea vor fi supuse spre soluționare instanțelor competente din punct de vedere material de la sediul achizitorului.

### **22. Limba care guvernează contractul**

22.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

### **23. Comunicări**

23.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

23.2 - Comunicările între părți se pot face prin telefon, sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

### **24. Legea aplicabilă contractului**

24.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi 26.04.2022, prezentul contract în 3 (trei) exemplare, de valori juridice egale, din care 1 (un) exemplar la furnizor și 2 (două) exemplare la achizitor.

25. 1 Persoana responsabilă de administrarea operațională a contractului este doamna Mihaiela Duma.

26. Persoanele de contact pentru execuția contractului sunt

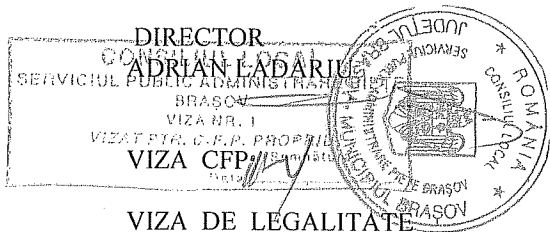
a) din partea achizitorului

[REDACTED]

b) din partea prestatorului

[REDACTED]

ACHIZITOR  
SERVICIUL PUBLIC ADMINISTRARE PIETE



VIZA DE LEGALITATE

RESPONSABIL ACHIZIȚII PUBLICE

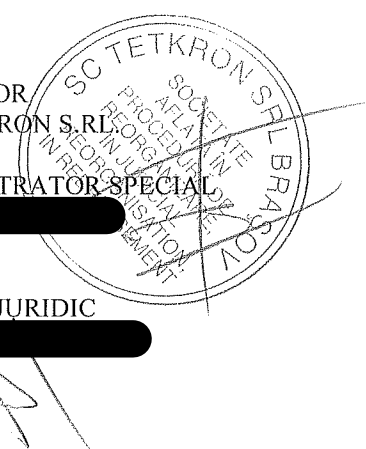
[Handwritten signature]

PRESTATOR  
S.C. TETKRON S.R.L.  
ADMINISTRATOR SPECIAL

[REDACTED]

OFICIUL JURIDIC

[REDACTED]



6. Inregistrarea informatiilor despre dvs. pentru satisfacerea altor cereri sau cerinte pe care le aveti in legatura cu serviciile/produsele comercializate de S.C. Tetkron S.R.L. Transmiterea informatiilor catre terti: " SC Tetkron S.R.L. poate transmite catre terti doar datele dvs necesare efectuarii comenzii date, catre firma de curierat care efectueaza transportul.

Confidentialitate: S.C. Tetkron S.R.L. va garanteaza confidentialitatea datelor stocate in contul de client.

Datele cu care va inscrieti, sunt utilizate pentru intocmirea contractelor si facturarea catre beneficiar a comenzii.

Datele dvs. nu vor fi utilizate in alte scopuri decat cele pentru care v-ati dat acordul si nu vor fi facute publice.

ACHIZITOR

SERVICIUL PUBLIC ADMINISTRARE

PIETE BRASOV

ADRIAN LADARIU

DIRECTOR GENERAL



PRESTATOR

SC TETKRON SRL

ADMINISTRATOR SPECIAL



OFICIUL JURIDIC



## NOTA DE INFORMARE PRIVIND PROTECTIA DATELOR PERSONALE

Acest formular este intocmit in baza noii legislatii europene privind prelucrarea datelor cu caracter personal si are ca scop informarea dumneavoastra cu privire la drepturile pe care le aveti in legatura cu prelucrarea unor astfel de date, informare care sa va ajute sa decideti in cunostinta de cauza cu privire la acordul dumneavoastra de prelucrare a anumitor date personale care va apartin in scopurile si conditiile mai jos prezentate.

Stimate partener, pentru a face posibila prestarea serviciilor, trebuie sa va exprimati acordul ca S.C. Tetkron S.R.L. sa colecteze si sa prelucreze datele inscrise conform cerintelor Regulamentului UE 2016/679, Legii nr. 677/2001 si ale Legii nr. 506/2004.

Conform cerintelor Legii nr. 677/2001 pentru protectia persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal si libera circulatie a acestor date, modificata si completata si ale Legii nr. 506/2004 privind prelucrarea datelor cu caracter personal si protectia vietii private in sectorul comunicatiilor electronice S.C. Tetkron SRL, are obligatia de a administra in conditii de siguranta si numai pentru scopurile specificate, datele personale pe care ni le furnizati despre dumneavoastra sau personalul dumneavoastra. Scopul colectarii datelor este de a onora serviciile in sistemul comertului si prestarilor de servicii.

Sunteti obligat(a) sa furnizati datele specifice indeplinirii serviciilor in conformitate cu legislatia care reglementeaza actele de comert. Refuzul dvs. determina incapacitatea de a presta serviciile noastre.

Informatiile inregistrate sunt destinate utilizarii de catre operator si nu sunt comunicate altor terti.

Conform Legii nr. 677/2001, beneficiati de dreptul de acces, de interventie asupra datelor, dreptul de a nu fi supus unei decizii individuale si dreptul de a va adresa Justitiei. Totodata, aveti dreptul sa va opuneti prelucrarii datelor personale care va privesc si sa solicitati stergerea datelor. Pentru exercitarea acestor drepturi, va puteti adresa cu o cerere scrisa, datata si semnata la adresa str.PICTOR STEFAN LUCHIAN, nr.25E, bl.35, jud. Brasov, sau la adresa de e-mail: office.tetkron@yahoo.com.

Daca unele din datele despre dumneavoastra sunt incorecte, va rugam sa ne informati cat mai curand posibil.

Observatie: orice persoana are dreptul de a se opune, pentru motive legitime, la prelucrarea datelor ce o privesc. Acest drept de opozitie poate fi exclus pentru anumite prelucrari prevazute de lege (de ex.: prelucrari efectuate de serviciile financiare si fiscale, de politie, justitie, securitate sociala). Prin urmare, aceasta mentiune nu poate figura daca prelucrarea are un caracter obligatoriu;

Orice persoana are, de asemenea, dreptul de a se opune, in mod gratuit si fara nici o justificare, la prelucrarea datelor sale personale in scopuri de marketing direct (S.C. Tetkron S.R.L. nu intreprinde actiuni de marketing direct).

In ce fel poate utiliza S.C.Tetkron S.R.L. aceste Informatii personale?

Informatiile despre Dvs. pot fi folosite de noi doar in scopuri asociate comercializarii serviciilor si produselor S.C. Tetkron S.R.L. cum ar fi:

1. Procesarea comenzilor sau cererilor Dvs in legatura cu serviciile de proiectare si executie
2. Contractare
3. Facturare
4. Solutionarea contestatiilor
5. Contactarea dvs. (inclusiv prin posta, email, fax, mesaje text, sau telefon) in legatura cu statusul comenzii/solicitarii dumneavoastra, oferte de servicii proiectare si executie, noutati care credem ca ar putea fi de interes pentru dvs. (in afara de cazul in care ati facut o cerere scrisa sa nu fiti contactat in acest sens}